



Mise à jour

de vos informations touristiques

Hébergements

Disponibilités et réservations en ligne

Nous contacter :

Typhaine David, référente Tourinsoft "Hébergements"
typhaine.david@tourismekb.bzh

Tourinsoft

La base de données

Qu'est-ce que c'est Tourinsoft ?

Tourinsoft est un système d'information touristique et marketing. Il permet de collecter, centraliser et diffuser les informations touristiques. Cet outil est accessible en ligne et géré localement par l'Office de Tourisme de chaque territoire.

Tourinsoft permet de constituer une base de données fiable qui rassemble l'offre touristique, à l'échelle régionale et, en grande partie, nationale : hébergements, restaurants, sites et visites, activités de loisirs, fêtes et manifestations.

Les informations saisies sont utilisées par l'Office de Tourisme pour valoriser l'offre, suivre certaines données statistiques et alimenter ses outils de communication.

Comment les informations sont-elles diffusées ?

Les données renseignées dans Tourinsoft peuvent être partagées avec de nombreux partenaires : autres offices de tourisme, destinations touristiques, partenaires institutionnels (comme Côtes d'Armor Destination, Tourisme Bretagne) ainsi que différents sites internet, grâce à la diffusion des données en Open Data.

Résultat : les internautes accèdent à des offres à jour sur plusieurs sites à partir d'une seule et même source d'information.

Quel est votre rôle en tant que professionnel ?

Chaque professionnel dispose d'un espace VIT (Votre Information Touristique) et d'une ou plusieurs fiches Tourinsoft, selon ses activités.

Vous pouvez y mettre à jour vos informations en toute autonomie, afin de garantir leur exactitude et leur visibilité auprès du public.



Pour en savoir plus, visionnez la vidéo "DATAtourisme au service des professionnels du tourisme" sur YouTube

VIT

Votre espace en ligne pour mettre à jour vos informations

Le VIT (Votre Information Touristique) de Tourinsoft est un outil en ligne qui vous permet de mettre à jour vos informations touristiques directement depuis votre ordinateur, 24h/24.

Vous pouvez modifier à tout moment vos informations (tarifs, horaires, photos, services...), de manière simple et dématérialisée.

Lexique

Votre offre touristique : Chacune de vos activités est une offre touristique. Elle est matérialisée dans Tourinsoft par une fiche Tourinsoft.

Fiche Tourinsoft : Dans la base de données, chaque offre touristique a sa fiche d'information, comportant des champs d'informations diverses.



Tutoriel

1 Accéder à l'espace VIT

<https://bretagne.espacepro.tourinsoft.com>

- Connectez-vous à l'aide de vos codes d'accès.
- Saisissez votre identifiant et votre mot de passe, puis validez.
- Acceptez les Conditions Générales d'Utilisation.

A savoir :

- Votre identifiant correspond à votre adresse e-mail.
- Mot de passe oublié ? Cliquez sur « Mot de passe oublié » pour en générer un nouveau.



2 Modifier vos informations

Voici votre espace VIT.

Cliquez pour modifier la fiche.

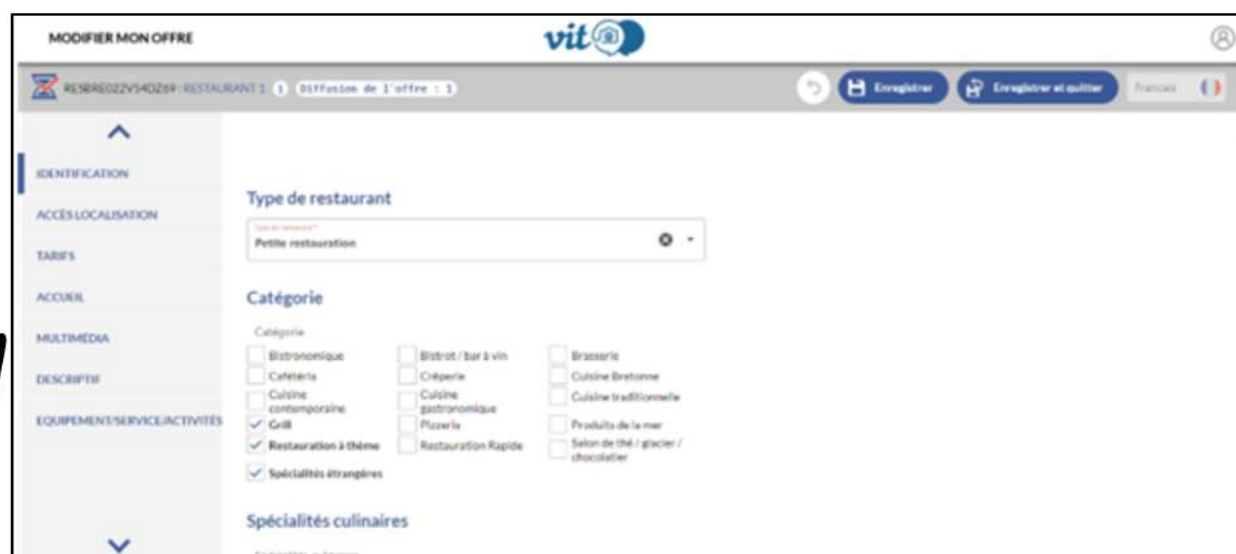
Si vous avez plusieurs offres, elles apparaîtront ici.



Voici votre fiche Tourinsoft.

Vous y trouverez l'ensemble des informations touristiques déjà en ligne ou collectées.

Vous avez accès à plusieurs onglets.



Mettez à jour vos informations, là où cela est possible, dans les champs prévus.

Indiquez les informations principales : contact, structure, catégorie, descriptif.

La **description commerciale** doit être pertinente et concise (10 lignes maximum). Ce texte est susceptible d'être remodelé par l'équipe de l'Office de Tourisme pour être plus en adéquation avec le ton général des offres touristiques.

La **localisation** est automatique.

Il n'est pas nécessaire de la modifier. Si cela s'avère toutefois nécessaire, il est possible de le faire manuellement.

Indiquez vos tarifs, en sélectionnant les intitulés disponibles.

Complétez "Complément tarif" pour les informations complémentaires à chaque tarif.

L'intitulé "taxe de séjour" est à compléter, soit en indiquant le tarif numéraire, soit en indiquant "taxe de séjour non-incluse" en texte dans le complément d'info.

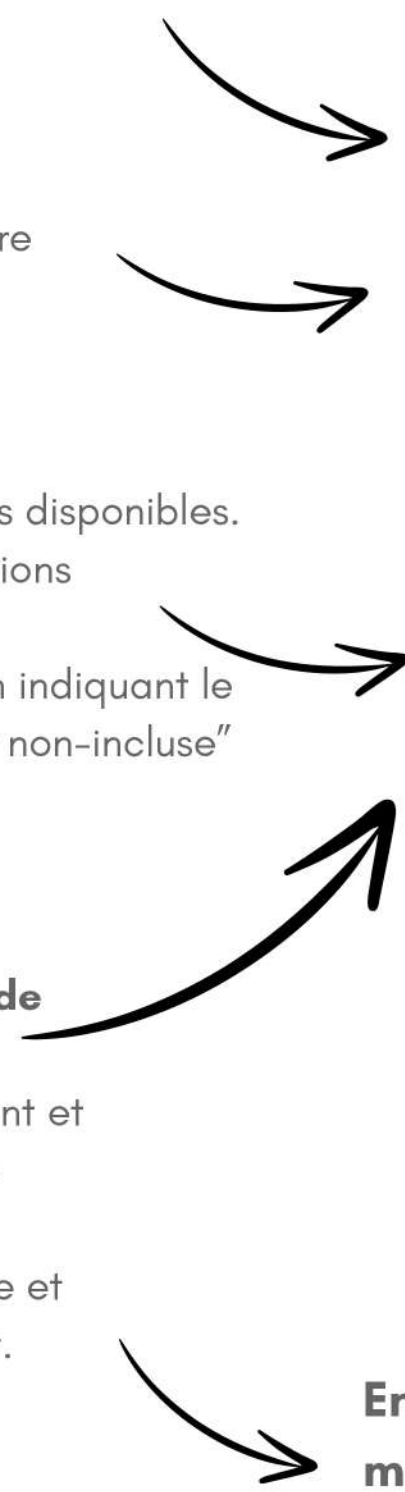
Les photos sont indispensables pour la valorisation de votre offre.

Merci de publier uniquement des photos vous appartenant et représentant exclusivement votre établissement ou votre activité.

Chaque professionnel est responsable des droits d'image et de diffusion des photos publiées sur ses fiches Tourinsoft.

Chaque offre peut inclure :

- jusqu'à 10 photos,
- de préférence au format horizontal,
- moins de 1900 pixels de largeur
- poids inférieur à 500 Mo.



IDENTIFICATION
ACCÈS LOCALISATION
RÉSERVATION
ACCUEIL
TARIFS
MULTIMÉDIA
DESCRIPTIF
SERVICES/ACTIVITÉS

Enregistrez vos modifications.

L'offre reste en attente (sablier) tant que l'Office de Tourisme n'a pas validé.

3 Afficher vos disponibilités en ligne



Profil concerné

- Vous êtes hébergeur (chambres d'hôtes et meublés).
- ✓ Vous avez un planning de vos disponibilités sur une plateforme de réservation (AirBnB, Booking, Abritel, Gîte de France, ...) ?

Nous avons besoin de : **votre lien iCal***
A nous transmettre par mail.

* **Un lien Ical (pour l'agenda)** est un outil qui permet de synchroniser plusieurs calendriers ensemble.

Il s'agit d'un lien url (lien internet).

Exemple : https://reservation.itea.fr/iCal_18a70ae....

Pour vérifier que c'est bien un iCal : copier cette url dans Google - en validant, celui-ci doit déclencher un téléchargement.

Sur notre site internet, votre planning de disponibilité s'affichera de cette façon :



• Où trouver ce lien iCal ?

- Sur la plateforme dont vous souhaitez extraire le calendrier.

Consultez les procédures indiquées dans ce document (AirBnB, Abritel, Booking) par le CDT66 :

<https://cdt66.media.tourinsoft.eu/upload/ICAL-tutoOK.pdf>

- Pour les hébergeurs Gîte de France ou Clé Vacances, demandez au label votre « lien ICal ».

• Cas de figure : Chambres d'hôtes

Chaque chambre a son propre planning en lien iCal. Merci de nous communiquer chaque lien iCal pour voir figurer un planning global de vos offres.

• Procédure :

Nous entrons nous-même ce lien iCal dans votre fiche Tourinsoft.

En cas de changement, nous recontacter pour renouveler la procédure.



Profil concerné

- Vous êtes hébergeur (chambres d'hôtes et meublés).
- ✗ Vous n'avez pas de planning de vos disponibilités sur une plateforme de réservation (AirBnB, Booking, Abritel, Gîte de France, ...).
- Vous souhaitez avoir un planning manuel que vous mettrez à jour seul via votre espace VIT.

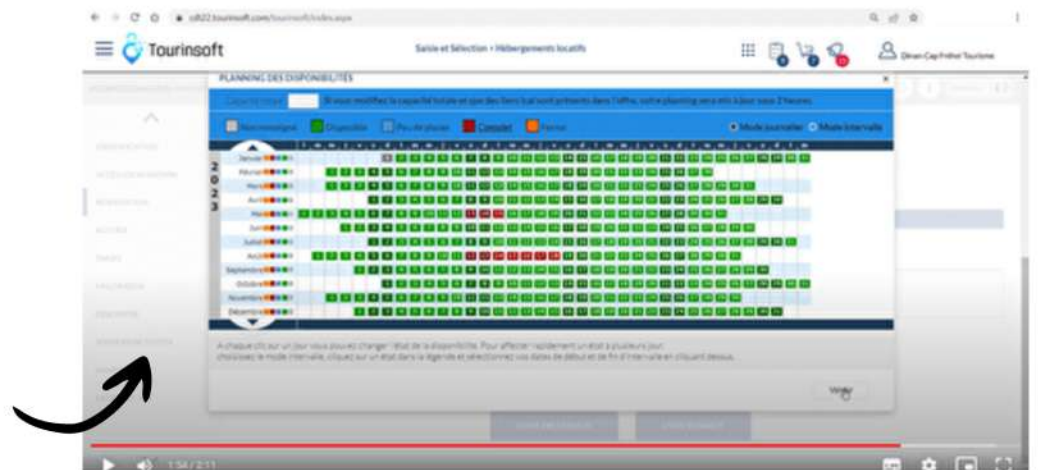
Nous avons besoin de : votre demande ! **A nous transmettre par mail.**

 Attention : cela nécessite une rigueur régulière.

• Procédure :

Après traitement de votre demande, vous aurez accès via le VIT à votre planning de disponibilité, à mettre à jour régulièrement dans l'onglet Réservations.

En respect du code couleur, vous indiquerez les jours disponibles ou non-disponibles.



4 Afficher vos réservations en ligne

Pour afficher votre lien de réservation sur une plateforme en ligne, il est nécessaire d'indiquer le lien internet (url), dans votre espace VIT, onglet "Moyen de communication - réservation".

Dans votre espace VIT :

Moyens de communication réservation

Type d'accès Télécom	Coordonnées Télécom
 AJOUTER UNE LIGNE	

Sur notre site internet :

Votre lien de réservation indiqué dans "Réservation" - Moyen de communication Réservation

Contact

Berthelot Florence

2 Rue du Château
Croc
22520 Binic-Étables-sur-Mer

Tel. 06 61 95 96 09

E-mail

Site internet



Vos coordonnées indiquées dans "Identification" - Moyen de communication

5

Qualifier au mieux votre offre d'hébergement

Autres informations importantes à renseigner sur l'espace VIT

IDENTIFICATION :

- Hébergements insolites (cocher le type d'hébergement insolite que vous proposez)
- Capacité minimum de l'hébergement
- Capacité maximum de l'hébergement
- Nombre de chambres.
- Numéro agrément classement préfecture

ACCUEIL :

- Location à la nuitée : OUI / NON
- Location à l'année pour les étudiants : OUI / NON
- Animaux acceptés : OUI / NON

TARIFS:

- Ne vous perdez pas dans les tarifs. Indiquez les principaux : tarif à la nuitée, à la semaine, au week-end et au mois (minimum et maximum).

MEDIA :

- Photos : vous pouvez les modifier si vous le souhaitez. Insérez des photos en format paysage. La 1ère photo sera celle affichée sur le listing complet.
- Réseaux sociaux : insérez vos liens url vers Facebook / Instagram / YouTube

DESCRIPTIF / SERVICES / EQUIPEMENTS :

- Cochez les cases qui correspondent aux services et équipements que vous posséder dans votre hébergement. Il est conseillé de cocher les plus pertinents, pour ne pas brouiller l'information de l'internaute.
- Pour les chambres d'hôtes, il est important de mentionner si la salle de bain/salle d'eau est commune.

6

Validation de l'Office de Tourisme

L'office de tourisme se réserve le droit de valider, refuser ou ajuster les informations et modifications proposées, afin de garantir la cohérence et la qualité des contenus diffusés.

Nous contacter :

Typhaine David, référente Tourinsoft "Hébergements"
typhaine.david@tourismekb.bzh

